



Hjerteforeningens
årsregnskab
2025

Gør en forskel for dit hjerte



Årsregnskab 2025

CVR-nr. 10 39 42 28

Godkendt på foreningens ordinære
repræsentantskabsmøde den 30. maj 2026

Dirigent

Indhold

- 3 Hoved- og nøgletal
- 4 Ledelsens beretning
- 8 Ledelsespåtegning
- 9 Den uafhængige revisors revisionspåtegning
- 11 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Resultatopgørelse 1. januar-31. december
- 16 Balance pr. 31. december
- 17 Pengestrømsopgørelse
- 18 Noter

Hjerteforeningen | Vognmagergade 7 | 1120 København K

Ansvarshavende: Morten Ørsted-Rasmussen

Redaktion: Claus Beck-Tange og Michael Vestergaard Nobs

Grafisk tilrettelæggelse og layout: Finderup-Jensen Grafisk Design

Hoved- og nøgletal

Udviklingen i de seneste 5 år kan beskrives således:

Hovedtal (mio. kr.)	2025	2024	2023	2022	2021
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	207,6	185,1	168,7	169,1	155,6
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	146,8	128,1	109,6	121,0	104,6
Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger	-11,0	-9,7	-9,2	-9,6	-9,6
Finansielle poster, netto	14,4	32,3	24,4	-34,8	20,2
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	150,2	150,6	124,6	76,7	115,6
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	-118,0	-107,5	-116,6	-114,2	-121,6
Årets resultat	32,2	43,1	8,0	-37,5	-6,3
Aktiver i alt	378,5	318,7	289,0	281,1	315,6
Anlægsaktiver	349,9	295,1	263,0	262,0	294,8
Omsætningsaktiver	28,4	23,6	26,0	19,1	20,8
Egenkapital i alt	245,1	212,9	169,8	161,8	199,3
Bunden egenkapital	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
Fri egenkapital	242,4	210,2	167,1	159,1	196,6
Langfristede gældsforpligtelser	-	-	-	-	-
Kortfristede gældsforpligtelser	133,4	105,8	119,2	119,3	116,3
Passiver i alt	378,5	318,7	289,0	281,1	315,6
Antal medarbejdere	128	127	141	141	145
Medlemstal	120.945	120.428	118.851	116.975	123.556
Nøgletal: *)					
Overskudsgrad ved indsamlinger m.v.	70,7 %	69,2 %	64,9 %	71,5 %	67,2 %
Administrationsprocent	5,3 %	5,2 %	5,5 %	5,7 %	6,1 %
Formålsprocent	56,8 %	58,1 %	69,1 %	67,5 %	78,1 %
Konsolideringsprocent	15,5 %	23,3 %	4,8 %	-22,2 %	-4,1 %
Sikkerhedsmargin	129,2 %	122,2 %	91,8 %	94,1 %	109,4 %
Soliditetsgrad	64,8 %	66,8 %	58,8 %	57,6 %	63,2 %
Andel af offentlig finansiering	4,7 %	5,8 %	6,4 %	6,5 %	6,8 %

Hoved- og nøgletal følger Eksempelregnskabet fra ISOBRO.

*) I afsnittet om regnskabspraksis fremgår beregningsformler for ovenstående nøgletal og en beskrivelse af, hvad disse nøgletal udtrykker.

Ledelsens beretning

Indledning

I Hjerteforeningen kæmper vi for det hjertesunde liv for alle. For dem, der lever med hjertesygdom. Dem, der står ved siden af. Og dem, der endnu ikke er ramt. Vi passer på store og små hjerter i alle livets faser.

Vi engagerer Danmark i kampen for en hjertesund fremtid

Hjerteforeningen er forankret i tusindvis af frivillige, der brænder for hjertesagen. Deres indsats sikrer, at viden, støtte og inspiration når ud i hele landet. Vi motiverer danskerne til at engagere sig og skabe en samlende bevægelse, der kæmper for danskernes hjerter.

Vi arbejder for flere fællesskaber med hjertet i centrum, hvor alle kan være med. Vi arbejder med at engagere befolkningen, virksomheder, fonde og frivillige. Vi tror på, at vi står stærkere i gode partnerskaber. Vi gør det relevant, nemt og attraktivt at bidrage til kampen for en hjertesund fremtid gennem støtte, medlemskab, samarbejde, partnerskaber og frivilligt engagement.

Vi sikrer de bedste rammer for et hjertesundt liv

Hjerteforeningen arbejder for at få hjertesundhed højt på den politiske dagsorden og påvirke lovgivning, der fremmer danskernes mulighed for at leve hjertesundt. Vi er en central politisk aktør, der går i dialog og samler relevante parter inden for forebyggelse, behandling og livet med en kronisk sygdom. Vi udtaler os klart og tydeligt i den politiske og samfundsmæssige debat baseret på vores viden.

Viden er afgørende for at stå stærkt, og derfor har vi øget fokus på viden og forskning, der kan forme en hjertesund fremtid. Vi indgår nye partnerskaber med organisationer, fonde og virksomheder for at sikre større indflydelse og fremtidssikrede løsninger for danskernes hjertesundhed. Sammen skaber vi bedre rammer for at mindske uligheden og bedre muligheder for at leve hjertesundt.

Vi inspirerer flere til at leve hjertesundt

Hjerteforeningen prioriterer, at viden om hjertesundhed når bredt ud. Vi oplyser og inspirerer den enkelte til at passe på sit hjerte og ændre vaner i hverdagen, der påvirker hjertesundheden.

Vi gør det nemt at forstå, hvad der er godt for hjertet, og formidler viden og forskningsresultater på en inspirerende og motiverende måde, så flere kan træffe sunde valg i hverdagen. De mennesker, der lever med eller er tæt på hjertesygdom, kan finde hjælp og støtte i Hjerteforeningen. Vi har et helhedsorienteret blik på det enkelte menneskes sygdomsforløb og fokuserer på at styrke hjertet og forbedre livskvaliteten for hjertesyge og deres pårørende.

Årets resultat

Hjerteforeningen kommer ud af 2025 med et positivt årsresultat på 32,2 mio. kr. Årets resultat skyldes særligt en stor stigning i arveindtægterne. Ved indgangen til 2025 var forventningen til årets resultat 20,9 mio. kr. Resultatet er således væsentligt bedre end budgetteret.

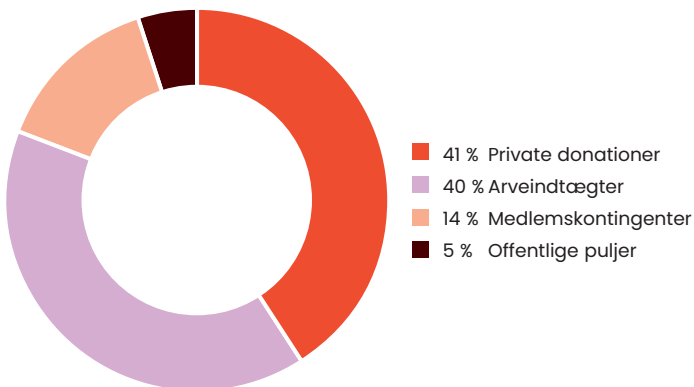
2025-regnskabet inkluderer strategiske investeringer i indtægtsskabelse, branding, interessevaretagelse og hjertebarnsområdet. Med det høje indtægtsniveau har det dog været muligt at dække de strategiske investeringer uden at trække på egenkapitalen.

Indtægter

Samlet set har Hjerteforeningen i 2025 indtægter (eksklusiv finansielle indtægter) for i alt 207,6 mio. kr., hvilket er det højeste indtægtsniveau i Hjerteforeningens historie og hele 22,5 mio. kr. bedre end i 2024. Den største indtægtstype er private donationer, herunder erhvervs- og fondsindtægter, som udgør 41 % (84,8 mio. kr.). Herefter kommer arveindtægter på 40 % (83,9 mio. kr.), medlemskontingenter på 14 % (29,1 mio. kr.) og offentlige puljer på 5 % (9,8 mio. kr.). De indsamlede private midler udgør således fortsat klart den største andel af indtægtsskabelsen (95 %), jf. figur 1.

Arveindtægterne er steget fra 59,8 mio. kr. i 2024 til 83,9 mio. kr. i 2025, hvilket svarer til en stigning på 24,1 mio. kr. Stigningen kan tilskrives den langsigtede investering i arve-markedsføring, som betyder, at Hjerteforeningen oplever en stigende interesse for at testamentere til hjertesagen. Kontingentindtægterne steg 3,5 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvilket primært kan tilskrives den kontingentstigning, som finder sted hvert tredje år jf. Hjerteforeningens vedtægter. Der ses også en stigning i lotteriindtægterne fra 7,4 til 15,1 mio. kr. Stigningen skyldes primært en re-klassificering.

Figur 1. Indtægter i 2025 fordelt på indtægtstyper

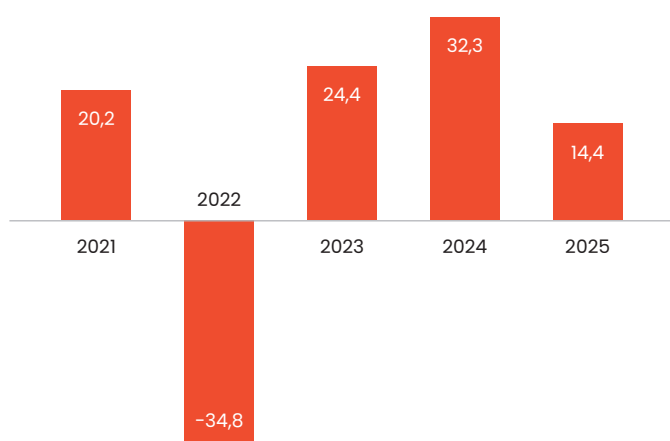


Finansielle poster

Finansielle poster fra renter, udbytter, bankgebyrer samt kursgevinster- og tab på værdipapirer resulterer i 2025 i et positivt afkast på 14,4 mio. kr. Resultatet er således 17,9 mio. kr. dårligere end i 2024, hvilket skyldes, at 2024 var et ekstraordinært godt år på kapitalmarkederne. Afkastet på Hjerteforeningens kapitalforvaltning ligger på markedsbenchmark.

Figur 2 viser udviklingen i de finansielle poster, og heraf ses et samlet positivt afkast på 56,4 mio. kr. over de seneste 5 år.

Figur 2. Finansielle poster i perioden 2021-2025 (mio. kr.)



Hjerteforeningen har samarbejde med en uvildig investeringsrådgiver, som er forpligtet til at disponere Hjerteforeningens midler i overensstemmelse med en investeringsramme, som er godkendt af Hjerteforeningens bestyrelse. Investeringsrammen, som har en moderat risiko, giver mulighed for, at Hjerteforeningen kan placere op til 30 % af de investerede midler i alternative investeringer, mens de resterende minimum 70 % fastholdes i børsnoterede papirer.

Bæredygtige investeringer

Der er fortsat fokus på at sikre højt afkast og lav risiko uden at gå på kompromis med bæredygtigheden i foreningens investeringer. Derfor har Hjerteforeningen fortsat tilvalgt en kapitalforvalter, der har underskrevet FN's principper for ansvarlige investeringer, UN Principles of Responsible Investment (UN PRI). UN PRI bygger på internationalt anerkendte normer og standarder inden for ESG.

Det er dermed pålagt Hjerteforeningens investeringsrådgiver at sikre, at Hjerteforeningens investeringer er bæredygtige og inden for almindelige etiske rammer og normer for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, anti-korruption, ikke-kontroversielle våben og miljøbeskyttelse.

Der må ikke foretages investeringer i selskaber, som via deres aktivitet modarbejder en overgang til en økonomi baseret på lav CO₂-udledning, herunder ved eftersøgning, udvinding eller energiproduktion baseret på fossile brændstoffer, medmindre virksomheden er i gang med en omstilling forenelig med Parisaftalen.

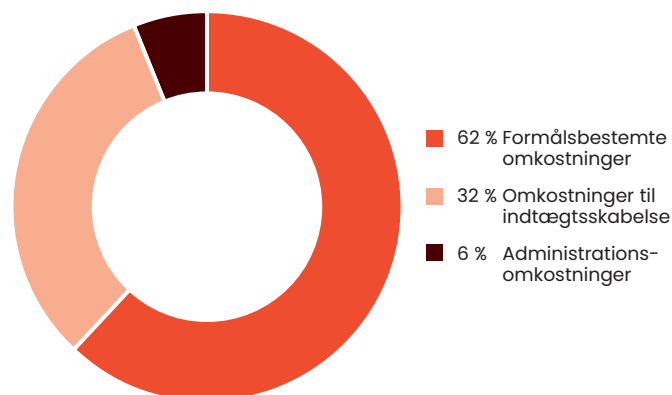
Herudover skal det tillige sikres, at der ikke foretages investeringer i tobaksvirksomheder eller i voksenunderholdning.

Omkostninger

Hjerteforeningen er en almennyttig organisation og opererer med en overordnet styringsmodel, hvor omkostningerne skal balancere med indtægterne. Foreningens omkostninger opdeles i tre hovedformål: omkostninger til henholdsvis formålet, indtægtsskabelse og administration.

Hjerteforeningen havde omkostninger for i alt 189,8 mio. kr. i 2025, hvilket er 15,6 mio. kr. mere end i 2024. Af de samlede omkostninger gik 118 mio. kr. til foreningens formål (62 %). 60,8 mio. kr. blev brugt til indtægtsskabelse (32 %), mens 11 mio. kr. gik til administrationsomkostninger (6 %). Dette svarer stort set til fordelingen i 2024.

Figur 3. Omkostningsfordeling 2025 på hovedformål

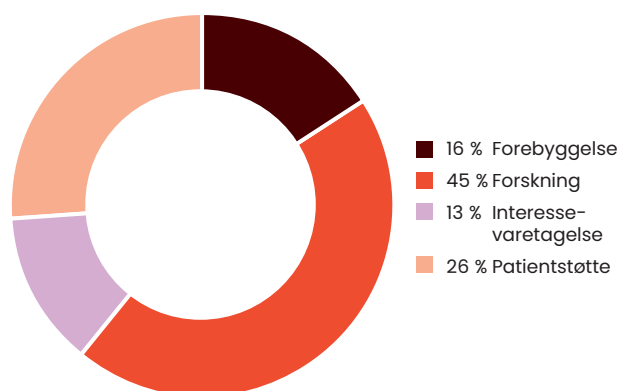


Formålsfordelte omkostninger

I 2025 brugte Hjertereforeningen 118 mio. kr. på formålsaktiviteter. Det er 10,5 mio. kr. mere end i 2024, hvilket har været muligt grundet det høje indtægtsniveau.

Figur 4 viser fordelingen af omkostningerne på foreningens fire formål.

Figur 4. Fordeling af omkostninger på formål i 2025



Forebyggelse

Et vigtigt formål for Hjertereforeningen er at bidrage til, at færre rammes af hjertesygdom. Forskning viser, at over 50 % af alle hjerte-kar-tilfælde kan forebygges. 16 % af de formålsfordelte midler gik i 2025 til forebyggelse, hvilket svarer til 18,4 mio. kr. Midlerne er bl.a. blevet brugt til at fremme sund kost og motion. Derudover er der også brugt midler til – sammen med Tryk-Fonden – at finansiere GÅ MED, som er en landsdækkende aktivitet, der skal bidrage til at få inaktive danskere ud at gå.

Desuden har Hjertereforeningen fortsat aktiviteten 'Hjerte-redderkursus – 30 minutters intro i genoplivning'. Kurset tilbydes gratis til alle danskere og gennemgår alle de vigtige trin og handlinger i en genoplivningssituation. Indsatsen finansieres i samarbejde med Østifterne.

Forskning

Et meget vigtigt formål for Hjertereforeningen er at bidrage til forskning. I 2025 gik 45 % af de formålsfordelte omkostninger til forskning, hvilket svarer til 53,2 mio. kr. En stor andel af det beløb er gået til at finansiere eksterne forskningsprojekter. I 2025 er den støtte gået til forskning inden for følgende forskningstemaer:

- Mental mistrivsel i forbindelse med hjerte-kar-sygdom
- Forebyggelse af hjerte-kar-sygdom hos højrisikoborgere
- Forskning inden for akut opstået hjerte-kar-sygdom
- Digitale løsninger til diagnose, behandling og rehabilitering af hjerte-kar-sygdom.

Derudover har Hjertereforeningen bidraget med midler til forskning i regi af Danish Cardiovascular Academy (DC Academy), et akademi, som uddanner unge hjerteforskere.

Hjertereforeningen har desuden i 2025, sammen med Novo Nordisk Fonden, støttet fire nye forskningsprojekter, der skal skabe ny og stærkt tiltrængt viden om hjerte-kar-sygdom hos kvinder.

Endelig har Hjertereforeningen i 2025, sammen med andre internationale organisationer i regi af Global Cardiovascular Research Funders Forum (GCRFF), støttet et større projekt inden for forskning i kvinders hjertesundhed.

Interessevaretagelse

Hjertereforeningen brugte i 2025 13 % svarende til 15,6 mio. kr. på interessevaretagelse. Midlerne er bl.a. gået til at arbejde for bedre rammer for hjertepatienter og pårørende med særligt fokus på foreningens tre mærkesager: 1) sundhedsreformen skal gøre hjertesundhed til en politisk topprioritet, 2) nationale mål for et sundt arbejdsliv og 3) opmærksomhed om ultraforarbejdede fødevarer og behovet for klarhed.

Derudover har Hjertereforeningen som noget nyt i 2025 brugt ressourcer på at gennemføre en politisk kampagne. Kampagnen havde fokus på ultraforarbejdede fødevarer, og hvilke konsekvenser de kan have for danskernes sundhed.

Patientstøtte

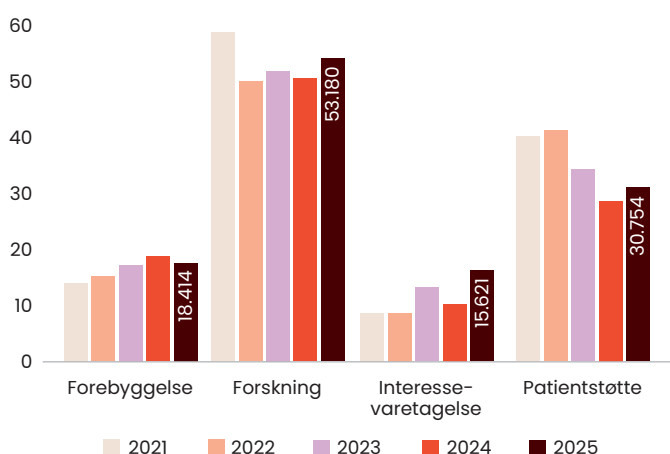
Et yderligere vigtigt formål for Hjertereforeningen er at sikre støtte til dem, som rammes af eller er pårørende til en person med hjertesygdom. 26 % af de formålsfordelte midler gik i 2025 til patientstøtte, hvilket svarer til 30,8 mio. kr.

Midlerne er bl.a. gået til at finansiere følgende aktiviteter:

- Hjertereforeningens telefonrådgivning 'Hjertelinjen', hvor bl.a. hjertesyggeplejersker, diætister og psykologer besvarer spørgsmål fra hjertepatienter og pårørende om livet med en hjertesygdom.
- Hjertereforeningens 'Patientstøtteindsats' i samarbejde med Salling Fondene. Tilbuddet gør det muligt, at man som hjertepatient kan tale med en patientstøtte – en person, der selv er, eller har været hjertesyg og er kommet godt videre i livet.
- 'Hjertemotion', der er holdtræning for hjertepatienter, som tager hensyn til de fysiske og mentale udfordringer, man kan opleve i hverdagen og under motion, når man lever med hjertesygdom.
- 'Hjertecafeer', som er en aktivitet i Hjertereforeningens lokalforeninger, hvor der skabes et trygt rum, og man kan dele tanker med ligesindede og hjælpe hinanden i livet med en hjertesygdom. Her afholdes også faglige oplæg fra fx diætister, læger, psykologer eller sygeplejersker.

- Aktiviteter for hjerte børn og familier, som bidrager til at øge livskvaliteten for hjerte børn og pårørende, så de kan leve bedst muligt med sygdommen.

Figur 6. Omkostninger til formål i perioden 2021-2025 (mio. kr.)



Omkostninger til indtægtskabelse

Hjerteforeningen har i 2025 brugt 60,8 mio. kr. til indtægtskabende aktiviteter, hvilket er 3,8 mio. kr. mere end i 2024. I 2025 har der særligt været investeret i at digitalisere og modernisere Hjerteforeningens indtægtskabelse.

Omkostninger til administration

Hjerteforeningen brugte i 2025 11 mio. kr. på administration og ikke-fordelte fællesomkostninger, hvilket svarer til en administrationsprocent på 5,3 %, jf. nøgletalsberegning. Administrationsprocenten er på niveau med 2024, hvor den lå på 5,2 %. Administrationsprocenten dækker over fællesomkostninger til repræsentantskab, bestyrelse, direktion, sekretariat og økonomi.

Hjerteforeningen søger altid løbende at optimere på administrative processer, men er samtidigt opmærksom på at lave omkostninger ikke altid garanterer en højere formålsopfyldelse, tværtimod. Ofte vil effektive processer og administration sikre en forbedret opfyldelse af foreningens formål.

Omkostninger, som vedrører alle aktiviteter i Hjerteforeningen, f.eks. ejendomsomkostninger, HR, IT, forsikringer m.v., fordeles på aktiviteter – herunder også på ikke-fordelte administrationsomkostninger, der indgår i administrationsprocenten.

Øvrige forhold

Aflønning af adm. direktør og bestyrelse

Aflønning af Hjerteforeningens adm. direktør, fremgår af note 15. Hjerteforeningens bestyrelse er frivillig og modtager ikke vederlag.

Økonomisk risikostyring

Hjerteforeningen opererer som almennyttig organisation med en styringsmodel, hvor foreningens løbende udgifter tilpasses indtægterne. Foreningen er dog underlagt en række ukontrollerbarheder, bl.a. på de finansielle markeder, niveauet af årets arveindtægter (som ofte er testamenteret flere år i forvejen), donationer, sponsorater og fondsindtægter. For at kunne sikre en forholdsvis stabil formålsopfyldelse og effektiv planlægning arbejder foreningen derfor med en solid egenkapital, der kan dække et eventuelt underskud.

Hjerteforeningen opererer internt med økonomisk opfølgning og fortløbende estimater på kvartalsniveau, der sikrer kontinuerlig opfølgning og fokus for dermed løbende at sikre foreningens økonomiske balance.

Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Hjerteforeningens egenkapital udgør pr. 31. december 2025 245,1 mio. kr. svarende til en soliditetsgrad på 64,8 %, hvilket anses for at være en sund og tilfredsstillende soliditet.

Medarbejdere

Hjerteforeningen har i 2025 haft gennemsnitligt 128 årsværk ansat, hvilket er på niveau med 2024.

Hjerteforeningen har fokus på trivsel og arbejdsmiljø og har en ambition om at være en moderne og innovativ organisation. Organisationens medarbejdere er fordelt med 76 % kvinder og 24 % mænd. Gennemsnitsalderen er 44 år og gennemsnitsancienniteten er på 5,6 år.

Arbejdspladsvurdering og kontorhold

Hjerteforeningens lokaler på Møntergade og Vognmagergade er fortsat indrettet aktivitetsbaseret, så de understøtter opgavevaretagelsen.

Medlemstallet

Hjerteforeningen har i 2025 oplevet en mindre vækst i antallet af medlemmer fra 120.428 pr. 31. december 2024 til 120.945 pr. 31. december 2025.

Forventninger til kommende regnskabsår

Hjerteforeningens rammebudget for 2026 er estimeret med indtægter på 210,2 mio. kr., inklusiv forventede indtægter fra kapitalforvaltning. De samlede omkostninger til indtægtskabelse, administration og formålsaktiviteter, herunder strategiske udviklingsprojekter, er estimeret til 200,7 mio. kr. Årets resultat for 2026 er derfor estimeret til 9,5 mio. kr. Hertil kommer omkostninger til implementering af nye strategiske initiativer, som igangsættes i 2026.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar-31. december 2025 for Hjerteforeningen.

Hjerteforeningens bestyrelse er ansvarlig for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold, samt i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets tilskudsbetingelser og regnskabsinstruks for driftstilskud over 500.000 kr., og bestemmelserne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar-31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 14. april 2026



Morten Ørsted-Rasmussen

Adm. direktør

Godkendt af bestyrelsen den 14. april 2026

Lars Frederiksen
Formand

Kasper Rossing
Næstformand

Charlotte Fuglesang

Charlotte Rønhof

Else Smith

Hans Erik Bøtker

Kjeld Ahrendsen

Kresten Schultz Jørgensen

Mads Lind

Thomas Christensen-Degn

Toke Halskov Kristensen

Tove Hanghøj

Nadja Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hjerteforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerteforeningen for regnskabsåret 1. januar–31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, tilpasset foreningens særlige forhold, samt aflagt i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets tilskudsbetingelser og regnskabsinstruks for driftstilskud over 500.000 kr. og bestemmelserne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar–31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, tilpasset foreningens særlige forhold, samt aflagt i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets tilskudsbetingelser og regnskabsinstruks for driftstilskud over 500.000 kr. og bestemmelserne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, tilpasset foreningens særlige forhold, samt aflagt i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets tilskudsbetingelser og regnskabsinstruks for driftstilskud over 500.000 kr. og bestemmelserne i indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl-information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udføre revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsens beretning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsens beretning. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsens beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsens beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsens beretning og i den forbindelse overveje, om ledelsens beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsens beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsens beretning.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederiksberg, den 14. april 2026
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28
Rikke Buchholt
statsaut. revisor
mne46359

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er opstillet og præsenteres i henhold til Eksempelregnskab fra Hjerteforeningens brancheorganisation ISOBRO.

Hjerteforeningen følger ikke praksis i ISOBRO eksempelregnskab, hvad angår indtægtsføring af dels kontingentindtægter og dels visse gaver og tilskud:

- Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af betaling. Der foretages ikke periodisering heraf.
Fravigelsen i praksis har ikke nogen væsentlig indvirkning på foreningens årsregnskab, da langt størstedelen af kontingentindtægter følger foreningens regnskabsår.
- Gaver og tilskud indtægtsføres som udgangspunkt først, når betaling er modtaget. Dette er en mere forsigtig praksis sammenlignet med ISOBROs standardregnskab, hvor indtægtsførelse sker, når der er opnået endeligt tilsagn fra giver, når det er sandsynligt, at foreningen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til gaven/tilskuddet, og når det er overvejende sandsynligt, at gaven/tilskuddet ikke skal tilbagebetales.
Fravigelsen i praksis har ikke nogen væsentlig indvirkning på foreningens årsregnskab, da ISOBROs principper typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis for indregning og måling som sidste år.

Hjerteforeningen følger desuden de indsamlingsetiske retningslinjer fra ISOBRO.

Generelt om indregning og måling

Aktiver er værdier ejet af foreningen eller skyldige beløb til foreningen. Det er bankindeståender, værdipapirer, softwareudstyr, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg og til forbrug.

Skyldige beløb til foreningen er tilgodehavender fra salg eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Skyldige beløb til foreningen er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først betales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en

tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som foreningen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, kassekredit, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som foreningen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand. Det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for vederlag, som er modtaget inden balancedagen, men hvor modydelse endnu ikke er leveret.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer i form af arv og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket foreningens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gager til foreningens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter og kursfald på værdipapirer o.l. I omkostninger indgår også årlige afskrivninger på organisationens immaterielle og materielle aktiver som software, inventar og kontorudstyr, der undergår værdiforringelse over tid ved brug eller lignende.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, offentlige og private tilskud, indsamlinger o.l., administrationshonorar samt omsætning fra salg af varer på hjemmeside m.v. Derudover præsenteres tilskud fra samarbejdspartnere samt momscompensation som indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført
- indtægten kan måles pålideligt
- det er sandsynligt, at betaling for ydelsen vil finde sted
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af betaling.

Modtagen arv indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger, og alle udlagte værdier er indgået til foreningen. Aconto indgåede arvebeløb indregnes under forpligtelser, indtil endelig boopgørelse foreligger.

Medlemsbidrag, bidrag fra fonde, gaver og tilskud indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Bidrag fra erhverv indtægtsføres på faktureringsstidspunktet. Modtagne bidrag, legater og arv, som gives til konkrete projekter eller formål, indtægtsføres i takt med anvendelsen.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Værdien af modtagne naturalier oplyses i en note med en skønnet værdi.

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter årets køb af varer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter, samt årets forskydning i varebeholdninger. Øvrige udgifter er periodiseret, så de omfatter regnskabsåret.

Lotteriomkostninger og omkostninger til indsamlinger m.v. periodiseres således, at de direkte relaterede omkostninger følger aktiviteten.

Foruden direkte løn og eksterne omkostninger indgår også en andel af fællesomkostninger baseret på en nøglefordeling.

Administrationsomkostninger

Denne post omfatter de direkte omkostninger til foreningens administrative aktiviteter: repræsentantskab, bestyrelse, direktion, sekretariat og økonomi.

Ikke-fordelte fællesomkostninger

Denne post er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter.

Dette er de ikke fordelte fællesomkostninger til facility, IT-systemer og netværk m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Personaleomkostninger fordeles på formålsbestemte aktiviteter, indtægtsskabende aktiviteter samt administrationsomkostninger.

Finansielle poster

Der foretages periodisering af foreningens finansielle indtægter og udgifter.

Under resultatopgørelsens finansielle indtægter indgår både realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Skat

Foreningen er en almennyttig forening og har som følge heraf ikke skattepligtig indkomst i året.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter. Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på registreret timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Forebyggelse er omkostninger vedrørende aktiviteter såsom tobak, motion, kost og mental trivsel med fokus på forebyggelse samt omkostninger ved produktion af informationsmateriale til hjerte-kar-patienter.

Forskning omfatter forskningsbevillinger samt øvrige omkostninger vedrørende forskningsadministration. Bevilgede midler til forskningsprojekter omkostningsføres ved bevillingen. Dette indebærer, at også bevillinger til flerårige projekter omkostningsføres samlet i bevillingsåret. De ved årets slutning ikke udbetalte midler er indregnet som gæld under regnskabsposten 'Endnu ikke-anvendte forskningsbevillinger'.

Interessevaretagelse dækker omkostninger til Hjertereforeningens interessevaretagelse, herunder deltagelse i både danske og internationale aktiviteter.

Patientstøtte er omkostninger vedrørende drift af foreningens rådgivning, herunder understøttelse af foreningens frivillige samt Hjertelinjen.

Patientstøtte omfatter også projektkomkostninger til frivillige patientstøtter samt børneaktiviteter m.m.

De formålsbestemte aktiviteter omfatter derudover en andel af fællesomkostninger fordelt efter en nøgle baseret på antal ansatte.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Anlæg under implementering indgår i anskaffelsessum men afskrives først fra igangsættelse.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er optaget til oprindelige anskaffelsespriser med tillæg af senere tilgange og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Afskrivningsperiode

Indretning af lejede lokaler	4-5 år
Driftsmateriel og inventar m.v.	3-5 år
Software m.v.	3-5 år

Finansielle anlægsaktiver

Aktier, obligationer, investeringsbeviser m.v., der er børs-noterede værdiansættes til kursen på statusdagen.

Posten omfatter også tilgodehavender i form af husleje-deposita.

Alternative investeringer er unoterede kapitalandele, hvori der ikke er betydelig indflydelse. Alternative investeringer værdiansættes til dagsværdi, som opgøres på baggrund af anerkendte værdiansættelsesprincipper.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab. Posten består af debitorer og øvrige tilgodehavender samt forudbetalinger m.v.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger og bankgæld

Likvider omfatter beholdninger på bankkonti. Bankgæld omfatter foreningens kassekredit i Danske Bank.

Egenkapital

Foreningens egenkapital er opdelt i en disponibel og en formålsbestemt del. Den disponible kapital består af overført andel af resultater for året og tidligere år, som endnu ikke er anvendt eller bevilget. Den formålsbestemte kapital består af midler, som er givet i form af arv eller gaver til konkrete anvendelser og kun må anvendes i overensstemmelse hermed.

Langfristet gæld

Denne post omfatter gældsposter, som forfalder ud over et år.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Posten omfatter skyldige feriepenge, ikke afregnet moms og A-skat m.v. Posten omfatter også mellemværende med Hjertereforeningens lokalforeninger samt øvrige gældsposter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår på arve- og fondsindtægter.

Eventualaktiver

Eventualaktiver, der er båndlagte midler, som foreningen ikke har erhvervet endelig ret til, indregnes ikke i balancen men oplyses alene i noterne.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Antal medarbejdere

Beregning af gennemsnitligt antal ansatte er baseret på det samlede indbetalte ATP-bidrag i regnskabsåret for medarbejdere (ATP-metoden). Bestyrelsen og andre frivillige medarbejdere indgår ikke i medarbejderantallet, da de er ulønnede.

Medlemstal

Antal medlemmer er opgjort som antal registrerede medlemmer, der har betalt medlemskontingent for en periode, der løber hen over balancedagen eller påbegynder dagen efter balancedagen.

Nøgletal

Nøgletal præsenteret på side 3 er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Overskudsgrad ved indsamlinger m.v.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen, efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelte fællesomkostninger.*
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmarginen udtrykker, i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud m.v. fra offentlige myndigheder.

*) Bemærk, denne adskiller sig fra Administrationsomkostninger som del af den samlede omkostningspulje, som set i Figur 4.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar–31. december	note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Indsamlede offentlige midler	1	9.798	10.647
Indsamlede private midler	2	192.806	171.428
Indtægter ved egen virksomhed	3	1.498	1.356
Tilskud fra samarbejdspartnere		3.459	1.660
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter		207.561	185.091
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter	4,15,16	-60.003	-56.801
Omkostninger ved egen virksomhed	5,15,16	-805	-228
Resultat af indtægtskabende aktiviteter	6	146.753	128.062
Administrationsomkostninger	7,15,16	-7.197	-5.825
Ikke-fordelte fællesomkostninger	8,15,16	-3.799	-3.840
Resultat før finansielle poster		135.757	118.397
Finansielle indtægter	9	15.478	33.085
Finansielle omkostninger	10	-1.086	-833
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		150.149	150.649
Forebyggelse	11,15,16	-18.414	-18.784
Forskning	12,15,16	-53.181	-50.712
Interessevaretagelse	13,15,16	-15.621	-10.105
Patientstøtte	14,15,16	-30.754	-27.939
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		-117.970	-107.540
ÅRETS RESULTAT		32.179	43.109
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		32.179	43.109

Balance pr. 31. december

	note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
AKTIVER			
Software		104	420
Immaterielle anlægsaktiver	17	104	420
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		253	307
Materielle anlægsaktiver	18	253	307
Deposita		2.248	2.264
Andre værdipapirer og kapitalandele	19	347.321	292.128
Finansielle anlægsaktiver		349.569	294.392
Anlægsaktiver		349.926	295.118
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.153	962
Tilgodehavender hos tilknyttede organisationer		472	169
Periodeafgrænsningsposter		3.480	2.671
Andre tilgodehavender		9.104	9.501
Tilgodehavender	20	14.209	13.303
Likvide beholdninger		14.332	10.254
Omsætningsaktiver		28.541	23.557
AKTIVER		378.467	318.675
PASSIVER			
Bundne midler		2.741	2.741
Disponible midler		242.354	210.175
Egenkapital	21	245.095	212.916
Leverandørgæld		6.422	9.470
Anden gæld	22	15.551	13.250
Forudbetalte betingede tilskud, arv og gaver	23	50.483	17.180
Endnu ikke-anvendte forskningsbevillinger		60.916	65.859
Kortfristede gældsforpligtelser		133.372	105.759
Gældsforpligtelser i alt		133.372	105.759
PASSIVER		378.467	318.675
Eventualaktiver	24		
Øvrige kontraktlige forpligtelser	25		
Indsamlingsregnskab	28		

Pengestrømsopgørelse

1. januar–31. december

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Resultat før finansielle poster fratrukket omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		17.787	10.857
Af- og nedskrivninger		456	667
Andre hensatte forpligtelser (deposita)		16	44
Ændring i driftskapital	26	26.706	-13.704
		44.965	-2.136
Modtagne finansielle indtægter		285	287
Betalte finansielle omkostninger		-1.086	-833
Pengestrømme vedrørende drift		44.164	-2.682
Køb m.v. af materielle anlægsaktiver		-86	-
Køb m.v. af finansielle anlægsaktiver		-53.500	4.948
Salg af finansielle anlægsaktiver		13.500	-4.948
Pengestrømme vedrørende investeringer		-40.086	-
Ændring i likvider		4.078	-2.682
Likvider 01.01.2025		10.254	12.936
LIKVIDER 31.12.2025	27	14.332	10.254

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 1		
Indsamlede offentlige midler		
Ikke-formålsbestemte tilskud	8.391	8.937
Formålsbestemte tilskud	1.407	1.710
I alt	9.798	10.647
Note 1 specificeret		
Momskompensation, skat	2.326	2.542
Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Udlodningsmidler 2025, Driftspuljen	6.065	6.395
Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Udlodningsmidler, Aktivitetspuljen 2025, Hjertebøger	764	-
Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Udlodningsmidler, Aktivitetspuljen 2025, Informationsmaterialer	550	-
Indenrigs- og Sundhedsministeriet, Udlodningsmidler, Aktivitetspuljen 2024, Hospitalsindsatsen	-	420
Social- og Boligstyrelsen, Handicappuljen 2025	132	112
Kulturministeriet, Bladpuljen 2025	750	750
Årets nye bevillinger	10.587	10.219
Reguleringer vedr. tidligere års puljer	-	-660
Overført til næste år	-789	-
Overført fra tidligere år	-	1.088
I alt	9.798	10.647
Note 2		
Indsamlede private midler		
Indsamlinger jf. indsamlingsregnskab, se note 28	50.481	54.449
Ikke-formålsbestemte arv og gaver*)	57.250	64.501
Formålsbestemte arv og gaver*)	40.947	19.464
Medlemskontingenter	29.053	25.583
Lotteriindtægter	15.075	7.430
I alt	192.806	171.428
*) Arveindtægter udgør heraf:	83.859	59.775
Indsamlede private midler ekskl. arveindtægter	108.947	111.653
Note 3		
Indtægter ved egen virksomhed		
Salg af varer	316	1.031
Salg af tjenesteydelser	1.182	325
I alt	1.498	1.356
Note 4		
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter		
Andre eksterne omkostninger	31.537	31.140
Personaleomkostninger, jf. note 15	28.312	25.459
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	154	202
I alt	60.003	56.801

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 5		
Omkostninger ved egen virksomhed		
Andre eksterne omkostninger	222	228
Personaleomkostninger, jf. note 15	583	-
	805	228

	2025 t.kr.			2024 t.kr.		
	Indtægter	Direkte omkost- ninger	Resultat	Indtægter	Direkte omkost- ninger	Resultat
Note 6						
Resultat af indtægtskabende aktiviteter						
Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven, se specifikation i note 28	50.481	-9.662	40.819	54.449	-12.058	42.391
Ikke-formålsbestemte offentlige tilskud	8.391	-	8.391	2.542	-	2.542
Formålsbestemt offentlige tilskud	1.407	-	1.407	8.105	-	8.105
Ikke-formålsbestemte arv og gaver	57.250	-14.290	42.960	64.501	-18.560	45.941
Formålsbestemte arv og gaver	40.947	-10.220	30.727	19.464	-5.134	14.331
Medlemskontingenter	29.053	-1.669	27.384	25.583	-1.530	24.053
Lotteri indtægter	15.075	-7.825	7.250	7.430	-4.016	3.414
Salg af varer	316	-208	108	1.031	-228	803
Salg af tjenesteydelser	1.182	-597	585	325	-	325
Tilskud fra samarbejdspartnere	3.459	-81	3.378	1.660	-2	1.658
	207.561	-44.552	163.009	185.091	-41.528	143.563
Fordelte indirekte omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter		-16.256	-16.256		-15.500	-15.500
	207.561	-60.808	146.753	185.091	-57.028	128.063

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Modtagne naturalier		
Naturalier anvendt i kampagner	266	143

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 7		
Administrationsomkostninger		
Andre eksterne omkostninger	2.262	1.320
Personaleomkostninger, jf. note 15	4.935	4.505
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	-	-
	7.197	5.825

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 8		
Ikke-fordelte fællesomkostninger		
Andre eksterne omkostninger	1.945	1.989
Personaleomkostninger, jf. note 15	1.818	1.801
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	36	50
	3.799	3.840

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 9		
Finansielle indtægter		
Finansielle anlægsaktiver	15.193	32.798
Renteindtægter	285	287
I alt	15.478	33.085

Note 10		
Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger	213	77
Andre finansielle omkostninger	873	756
I alt	1.086	833

Note 11		
Forebyggelse		
Andre eksterne omkostninger	8.662	9.656
Personaleomkostninger, jf. note 15	9.700	9.056
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	52	72
I alt	18.414	18.784

Note 12		
Forskning		
Andre eksterne omkostninger	41.221	36.565
Personaleomkostninger, jf. note 15	11.896	13.982
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	64	165
I alt	53.181	50.712

Note 13		
Interessevaretagelse		
Andre eksterne omkostninger	6.635	4.121
Personaleomkostninger, jf. note 15	8.938	5.937
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	48	47
I alt	15.621	10.105

Note 14		
Patientstøtte		
Andre eksterne omkostninger	11.540	11.202
Personaleomkostninger, jf. note 15	19.112	16.605
Af- og nedskrivninger, jf. note 16	102	131
I alt	30.754	27.939

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 15		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	77.618	71.111
Pensionsomkostninger	6.713	6.199
Refusioner	-1.405	-1.306
Fratrædelses- og fritstillingsomkostninger	62	122
Feriepenge	237	-261
Andre sociale omkostninger	2.069	1.483
I alt	85.294	77.347

Note 15 - fortsat		
Personaleomkostninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter	28.312	25.459
Omkostninger ved egen virksomhed	583	-
Forebyggelse	9.700	9.056
Forskning	11.896	13.982
Interessevaretagelse	8.938	5.937
Patientstøtte	19.112	16.605
Administrationsomkostninger	4.935	4.505
Ikke-fordelte fællesomkostninger	1.818	1.801
	85.294	77.347
Heraf samlet vederlag til:		
Direktør Anne Kaltoft	2.001	1.933
Bestyrelsen	-	-

Gennemsnitligt antal medarbejdere 128 127

Personaleomkostninger er i lighed med sidste år fordelt til de respektive aktiviteter baseret på funktionsbeskrivelser for de enkelte medarbejdere og timeregistreringer. Bestyrelsen modtager ikke vederlag.

Note 16		
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	456	667
I alt	456	667
Af- og nedskrivninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter	154	202
Forebyggelse	52	72
Forskning	64	165
Interessevaretagelse	48	47
Patientstøtte	102	131
Administrationsomkostninger	-	-
Ikke-fordelte fællesomkostninger	36	50
I alt	456	667

Af- og nedskrivninger af andre anlæg, driftsmateriel og inventar er fordelt på baggrund af fordelingsnøgler, der tager udgangspunkt i fordelingen af personaleomkostninger på aktiviteterne korrigeret for intensiteten i brugen af den pågældende aktivtype.

Note 17	
Immaterielle anlægsaktiver (t.kr.)	Software
Anskaffelsessum	
Saldo 1. januar 2025	3.091
Årets tilgang	-
Årets afgang	-
Anskaffelsessum 31.12.2025	3.091
Af- og nedskrivninger	
Saldo 1. januar 2025	2.671
Årets af- og nedskrivninger	316
Af- og nedskrivn. solgte aktiver	-
Af- og nedskrivn. 31.12.2025	2.987
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	104

Note 18	
Materielle anlægsaktiver (t.kr.)	Driftsmateriel og inventar i alt
Anskaffelsessum	
Saldo 1. januar 2025	921
Årets tilgang	86
Årets afgang	-44
Anskaffelsessum 31.12.2025	963
Af- og nedskrivninger	
Saldo 1. januar 2025	614
Årets af- og nedskrivninger	140
Af- og nedskrivninger solgte aktiver	-44
Af- og nedskrivninger 31.12.2025	710
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	253

Hjerteforeningen har ingen finansielt leasede anlægsaktiver og ingen tilhørende renteomkostninger.

Note 19					
Finansielle anlægsaktiver (t.kr.)	Likvider	Obligationer og obligations-baserede investerings-beviser	Aktiebaserede investerings-beviser	Alternativer	I alt
Anskaffelsessum					
Saldo 1. januar 2025	466	169.078	117.099	5.485	292.128
Rebalancering af portefølje	-375	8.131	-21.256	13.500	-
Årets kapital tilgang, netto	-	28.000	12.000	-	40.000
Årets resultat, netto	-	7.571	6.854	768	15.193
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	91	212.780	114.697	19.753	347.321

Hjerteforeningen har i henhold til sin investeringspolitik investeret i unoterede værdipapirer (alternative investeringer). I regnskabsåret er der foretaget kapitalindkaldelser (calls) til private debt-investeringer på 4,7 mio. kr. og til private equity-investeringer på 8,8 mio. kr.

De alternative investeringer har ikke en noteret markedsværdi. Værdiopgørelse og indregning af værdireguleringer i private equity- og private debt-fonde sker i overensstemmelse med almindeligt anerkendte principper for værdiansættelse af unoterede investeringer (IPEV Guidelines).

Den opgjorte dagsværdi svarer til Hjerteforeningens ejerandel af den opgjorte kapitalkonto i de enkelte fonde. Værdiansættelsen af de alternative investeringer er forbundet med en vis usikkerhed, idet værdierne af porteføljeselskaberne ikke nødvendigvis vil kunne realiseres til den opgjorte dagsværdi under alle markedsforshold.

Note 20

Tilgodehavender

Hjerteforeningens tilgodehavender er alle kortfristede og ikke rentebærende.

Note 21

Egenkapital (t.kr.)	Disponibel kapital	Formålsbestemt kapital	Samlet kapital
Saldo 1. januar 2025	210.175	2.741	212.916
Årets resultat	32.179	0	32.179
Egenkapital i alt	242.354	2.741	245.095

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 22		
Anden gæld		
Skyldige omkostninger	6.046	4.450
Skyldige feriepenge	4.577	4.537
Mellemregning med lokalforeninger og klubber	4	763
Skyldig moms, A-skat m.v.	1.739	1.389
Øvrig gæld	3.185	2.111
I alt	15.551	13.250

Note 23

Forudbetalte betingede tilskud, arv og gaver

Aconto indgåede arvebeløb	46.295	10.383
Modtagne, men ikke disponerede indtægter	4.188	6.797
I alt	50.483	17.180

Note 24

Eventualaktiver

Båndlagt legatkapital	2.239	2.221
Arvekapital med foreløbig rentenydelsesret for arveladers slægtninge	7.493	7.512
I alt	9.732	9.733

Note 25

Øvrige kontraktlige forpligtelser

Heraf forfalder følgende inden for 1 år	5.456	5.594
Resten forfalder mellem 1 til 5 år frem	8.202	11.056
I alt	13.658	16.650

Hjerteforeningen har givet investeringstilsagn på 59,0 mio. kr. i alternative investeringer, som ultimo 2025 endnu ikke er udnyttet (kaldt). Ultimo 2024 var dette beløb 45,0 mio. kr. Foreningen har derudover indgået sædvanlige gensidigt bebyrdende aftaler som led i foreningens normale drift.

Note 26

Ændring af driftskapital

Ændring i varebeholdninger	-	2.238
Ændring i tilgodehavender m.v.	-908	-2.487
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	27.613	-13.455
I alt	26.705	-13.704

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Note 27		
Likvider		
Likvide beholdninger	14.332	10.254
Kassekredit, kortfristet gæld	-	-
I alt	14.332	10.254

Note 28

Indsamlingsregnskab omfattet af indsamlingsloven

Årets indsamlingsaktiviteter omfatter indsamlinger til Hjerteforeningens vedtægtsmæssige formål gennemført i 2025 er opdelt på de generelle og specifikke formål. Resultatet af alle indsamlinger fremgår af årsregnskabet resultatopgørelse. Resultatet af indsamlinger er opgjort nedenfor.

Indsamlingsregnskab, støtteformål 2025	Indtægter	Omkostninger	Resultat
Hjerteforeningens generelle arbejde	47.317	-9.056	38.261
Forskningsindsamling	3.164	-606	2.558
I alt	50.481	9.662	40.819

Det samlede beløb af indsamlingerne indgår i årets resultatopgørelse og er angivet i note 6 og note 2.

Indsamlingsmåde

Organisationens indsamlinger foregår ved events samt via hjemmeside/donationsmodul (www.hjerteforeningen.dk), online indsamlingsplatform (www.betternow.dk m.v.), sociale medier (Facebook, Instagram m.v.), salg/auktion, merchandise, postomdeling/flyers, SMS/mail og TV.

De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger og kontooverførsel.

Anvendelse

1. Indsamlingerne til Hjerteforeningens generelle formål er anvendt i overensstemmelse med vedtægterne. De ikke-anvendte midler er overført til organisations egenkapital til anvendelse i det kommende år.
2. Forskningsindsamlingerne sker, når evt. månedlige bidrag og enkelt donationer øremærkes forskning. Forskningsindsamlingen er anvendt i regnskabsåret.

